

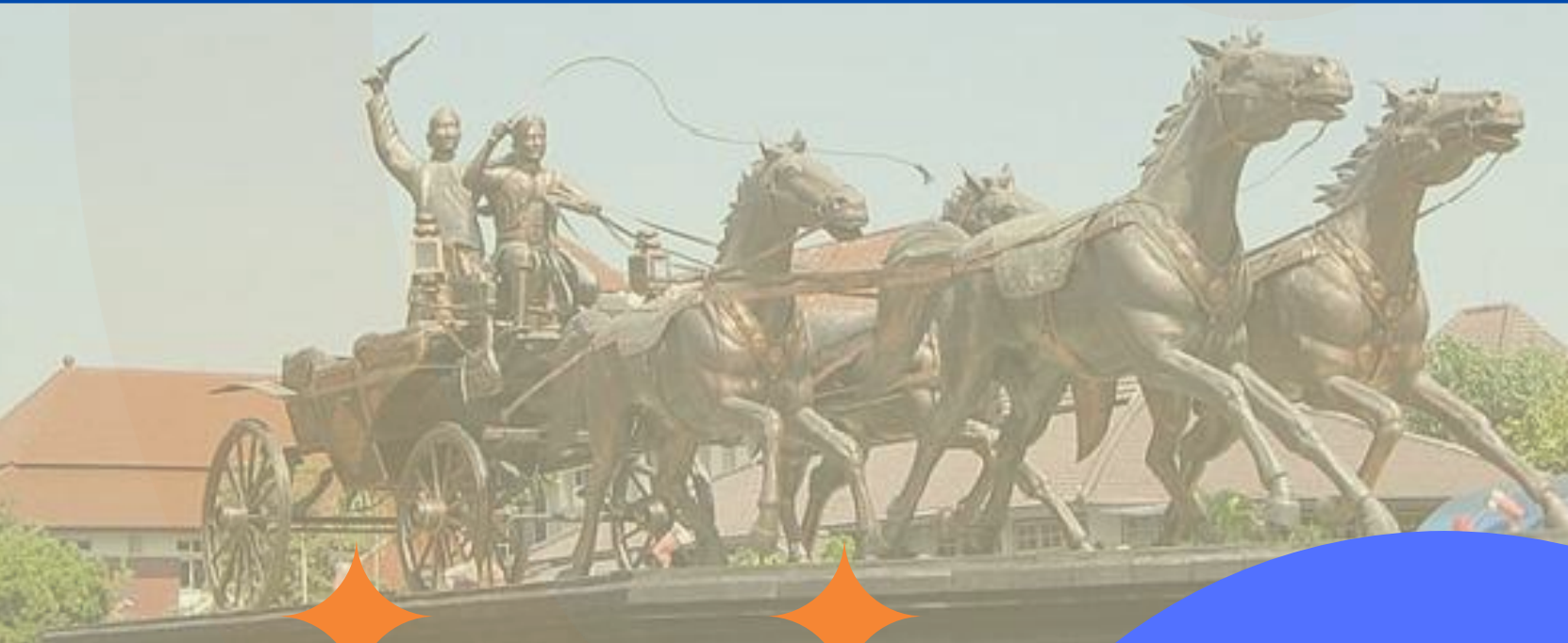


**KENDAL
BERDIKARI**



**RANCANGAN
AKHIR**

**RENCANA KERJA (RENJA)
PERANGKAT DAERAH
KECAMATAN NGAMPEL
TAHUN ANGGARAN 2026**




KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke Hadhirat Allah SWT, karena atas ridho-Nya kami dapat menyelesaikan Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Ngampel Tahun 2026. Penyusunan Renja Kecamatan Ngampel ini sesuai dengan amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010, bahwa setiap Perangkat Daerah diharuskan menyusun Rencana Kerja sebagai acuan perencanaan kegiatan kurun waktu satu tahun.

Penyusunan Renja Kecamatan Ngampel ini berpedoman pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026 serta Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Ngampel Tahun 2025 – 2029. Rencana Kerja sebagaimana dimaksud merupakan acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Ngampel Tahun 2026 setelah memperhatikan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk mencapai tujuan pembangunan yang ditetapkan pada tahun 2026 yang akan datang.

Dengan telah selesainya penyusunan Rencana Kerja ini, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh aparat terkait di Kecamatan Ngampel, yang telah membantu dalam penyusunannya. Kami menyadari dalam penyusunan Renja ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu mohon kritik dan saran untuk penyempurnaan Renja di tahun yang akan datang.

Ngampel, November 2025
BIL. CAMAT NGAMPEL,

Drs. SIGIT SULISTYO, M.M.
Pembina Tk. I /IV.b
NIP. 19741228 199311 1 002

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor Nomor 86 Tahun 2017, setiap Perangkat Daerah diharuskan untuk menyusun Rencana Kerja (Renja). Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 tahun, memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD. Penyusunan Renja Perangkat Daerah juga memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya guna perumusan kegiatan alternatif dan/atau baru untuk tercapainya sasaran Renstra Perangkat Daerah berdasarkan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kendal pada tahun 2026 adalah “Sustainable Kendal” dengan prioritas pada “Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan”. Prioritas tahun 2026 adalah peningkatan pendapatan masyarakat, peningkatan mitigasi bencana, terwujudnya rasa aman yang dapat menjadikan masyarakat untuk bebas beraktivitas, serta terwujudnya toleransi antar umat beragama dan kesetaraan gender, serta memperhatikan visi dan misi Kepala Daerah terpilih.

Perencanaan pembangunan daerah dilakukan secara bertahap dan berkesinambungan, transparan, responsif, efisien, efektif, terukur, akuntabel, berorientasi pada hasil (outcome), berbasis risiko (riskbased planning) dan berbasis pada data dan riset (research based planning) dengan pendekatan Money Follow Programme dan Programme Follow Result, inovatif dan kreatif, dalam menyelesaikan permasalahan pembangunan, serta mendukung sinergi prioritas/program strategis nasional, provinsi, dan kabupaten. Pembangunan daerah menerapkan

perencanaan yang SMART-C, yaitu Specific (Spesifik/Khusus), Measurable (Terukur), Achievable (Dapat dicapai), Relevant (Sesuai), Time-bound (Batas Waktu) dan Continuesly Improve (berkelanjutan).

1.2 Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang – Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725) sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang – Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang – Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
4. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang – Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82) sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang – Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143);

5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
6. Undang – Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2011 Nomor 20 Seri E No. 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 84) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten

- Kendal Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 20 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kendal Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 198);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D No. 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 159) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 13 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 219);
 13. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 3 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2024 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 241);
 14. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 2 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2025-2029;
 15. Peraturan Bupati Kendal Nomor 28 Tahun 2025 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2026;
 16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja

- Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
 18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
 20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1419);
 21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2024 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 845).

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ngampel Kabupaten Kendal ini adalah mendorong semua unsur yang ada di Kecamatan Ngampel Kabupaten Kendal untuk bekerja secara optimal, terpadu, terfokus dan terarah berdasarkan indikasi kebijakan dalam program yang telah ditetapkan yang mengacu pada RPJMD Kabupaten Kendal yang telah terakomodir dalam Renstra Kecamatan Ngampel Kabupaten Kendal.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah sebagai berikut :

1. Merupakan acuan Perangkat Daerah untuk menuangkan Program dan Kegiatan kedalam KUA - PPAS dan Perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2026.

2. Untuk dapat digunakan sebagai instrument dalam mengukur efesiensi dan efektifitas kinerja.
3. Mewujudkan Tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, akuntabel dan melayani
4. Memudahkan Evaluasi Kinerja dan Pelayanan Perangkat Daerah.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Ngampel berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 adalah sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

Pendahuluan memuat gambaran umum penyusunan Rencana Kerja Perangkat, Daerah yang terdiri dari Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, serta Sistematika Penulisan.

Bab II Hasil Evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun lalu

Berisi mengenai Kajian terhadap hasil evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun lalu, Kajian capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah, Prestasi yang dicapai pada tahun 2024, Isu-isu penting/strategis dalam dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi, Reviu terhadap rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), dan Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Bab III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Berisi ulasan tentang Telaahan terhadap kebijakan nasional dan kebijakan provinsi, Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah, Program dan kegiatan, Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, dan Inovasi Perangkat Daerah.

Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah dalam rangka memenuhi kriteria SMART-C (specific, measurable, achievable, relevant, time bond dan continously improve), Perangkat Daerah agar memberikan penjelasan atas uraian program, kegiatan dan

subkegiatan masing-masing Perangkat Daerah. Dalam penentuan target indikator Perangkat Daerah agar memperhatikan capaian tahun 2024 dan tidak lebih rendah dari realisasi tahun 2024.

Bab V Penutup

Berupa catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Kajian terhadap hasil evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun lalu (2024) dan perkiraan capaian tahun lalu berjalan (2025) dan capaian Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah

Rencana Kerja Kecamatan Ngampel Kabupaten Kendal merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Kecamatan Ngampel. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan – tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik.

Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja Kecamatan Ngampel menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Kecamatan Ngampel selama Tahun 2024 dan tahun berjalan 2025 serta perkiraan target anggaran Tahun 2026. Sejalan dengan berjalannya waktu, pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Ngampel Tahun 2024 telah terlewati. Berbagai program dan kegiatan pembangunan yang dituangkan dalam Renja Tahun 2024 telah dilaksanakan, dan untuk mengetahui hasil-hasil yang telah dicapai maka perlu dilakukan evaluasi secara menyeluruh.

Adapun gambaran lebih lengkap mengenai realisasi pencapaian kinerja Kecamatan Ngampel Tahun Anggaran 2024 berdasarkan evaluasi pengukuran kinerja kegiatan Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Pencapaian kinerja Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah adalah Prosentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah.

Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan 4 (empat) sub kegiatan yaitu :

a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

1. Pagu Anggaran : Rp. 1.994.368.401,-
Realisasi Anggaran : Rp. 1.881.002.874,-
Realisasi Anggaran (%) : 94.32%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah orang yang keluaran mendapatkan gaji dan tunjangan ASN dalam satu tahun sebanyak 17 orang
3. Target capaian kegiatan : 17 orang
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 orang
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Gaji dan tunjangan ASN dengan capaian kinerja 100 % , namun realisasi anggaran 94,32 % disebabkan karena adanya ASN yang pensiun, kekosongan pejabat struktural dan mutasi ASN.

Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan 6 (enam) sub kegiatan dan Indikator Kinerjanya :

a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

1. Pagu Anggaran : Rp. 9.864.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 9.635.600,-
Realisasi Anggaran (%) : 97,68%.
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Paket Komponen keluaran Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
3. Target capaian kegiatan : 2 paket
4. Realisasi capaian kegiatan : 2 paket
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Kebutuhan alat listrik selama satu tahun sudah sesuai dengan yang dianggarkan, hal tersebut didukung dengan efisiensi penggunaan lampu, pada siang hari lampu dimatikan sesuai kebutuhan.

b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

1. Pagu Anggaran : Rp. 23.983.500,-
Realisasi Anggaran : Rp. 23.487.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 97,93%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Paket Peralatan
keluaran dan Perlengkapan Kantor
yang Disediakan
3. Target capaian kegiatan : 4 paket
4. Realisasi capaian kegiatan : 4 paket
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Penyediaan kebutuhan Alat tulis kantor untuk menunjang pelaksanaan tugas di kecamatan sudah dipenuhi.

c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor

1. Pagu Anggaran : Rp. 14.160.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 14.077.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 99,41%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Paket Bahan
keluaran Logistik Kantor yang
Disediakan
3. Target capaian kegiatan : 3 paket
4. Realisasi capaian kegiatan : 3 paket
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Diperlukan Rapat Koordinasi untuk kelancaran pelaksanaan tugas di Kecamatan diluar yang dilaksanakan program prioritas, dengan penyediaan makan minum rapat penyediaan bahan logistik kantor.

d. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

1. Pagu Anggaran : Rp. 8.966.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 8.708.600,-
Realisasi Anggaran (%) : 97,13%

2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan
3. Target capaian kegiatan : 2 Paket
4. Realisasi capaian kegiatan : 2 Paket
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100 %

Paket barang cetakan dan penggandaan stop map, amplop dan fotocopi sudah terpenuhi dengan realisasi anggaran sebesar 97,13%.

e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah

1. Pagu Anggaran : Rp. 161.540.000,-
 Realisasi Anggaran : Rp 142.615.000,-
 Realisasi Anggaran (%) : 88,28%.
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
3. Target capaian kegiatan : 100 Laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 100 Laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100 %

SPPD luar daerah tidak terserap 100 % disebabkan adanya reefisiensi anggaran, yang tidak diperbolehkannya melaksanakan rapat diluar daerah.

Pengadaan Barang Milik Daerah, dengan 1 (satu) sub kegiatan dan Indikator Kinerja antara lain:

a. Pengadaan Peralatan Dan Mesin

1. Pagu Anggaran : Rp. 20.000.000,-
 Realisasi Anggaran : Rp. 17.200.000,-
 Realisasi Anggaran (%) : 86%
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah unit pengadaan peralatan dan mesin

3. Target capaian kegiatan : 2 unit
4. Realisasi capaian kegiatan : 2 unit
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100 %

Penyediaan Peralatan Dan Mesin sudah terpenuhi dengan realisasi anggaran sebesar 86%.

Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan 3 (tiga) sub kegiatan dan Indikator Kinerja antara lain:

b. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

1. Pagu Anggaran : Rp. 3.200.000,-
 Realisasi Anggaran : Rp. 3.200.000,-
 Realisasi Anggaran (%) : 100%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Laporan
 keluaran Penyediaan Jasa Surat
 Menyurat
3. Target capaian kegiatan : 12 laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100 %

Penyediaan materai sudah terpenuhi dengan realisasi anggaran sebesar 100%.

c. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik

1. Pagu Anggaran : Rp. 38.938.800,-
 Realisasi Anggaran : Rp. 34.630.024,-
 Realisasi Anggaran (%) : 88,93%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Laporan
 keluaran Penyediaan Jasa
 Komunikasi, Sumber
 Daya Air dan Listrik yang
 Disediakan
3. Target capaian kegiatan : 12 Laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Pembayaran rekening listrik , telepon dan wifi sesuai dengan tagihan rekening untuk kebutuhan dalam satu tahun.

d. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

1. Pagu Anggaran : Rp. 103.933.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 103.034.972,-
Realisasi Anggaran (%) : 81,21%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Laporan
keluaran Penyediaan Jasa Pelayanan
Umum Kantor yang
Disediakan
3. Target capaian kegiatan : 12 Laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 Laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Pembayaran honor bagi tenaga TPK sudah dilaksanakan 12 bulan sesuai dengan SBU Kabupaten Kendal ,honor TPK Kecamatan Ngampel sebanyak 3 orang

Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan 3 (tiga) sub kegiatan dan Indikator Kinerja antara lain:

a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

1. Pagu Anggaran : Rp. 33.491.500,-
Realisasi Anggaran : Rp. 26.550.382,-
Realisasi Anggaran (%) : 79,27%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah unit kendaraan
keluaran dinas yang dipelihara dan
Jumlah unit kendaraan
dinas yang pajaknya harus
dibayar
3. Target capaian kegiatan : 16 Unit
4. Realisasi capaian kegiatan : 16 Unit
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Pembayaran pajak kendaraan dinas sebanyak 16 unit sudah dilaksanakan sesuai waktu perpanjangan masing-masing kendaraan dinas dan sudah dilakukan pemeliharaan kendaraan dinas sesuai kebutuhan.

b. Pemeliharaan Mebel

1. Pagu Anggaran : Rp. 8.000.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 8.000.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah mebel yang keluaran Dipelihara
3. Target capaian kegiatan : 2 set
4. Realisasi capaian kegiatan : 2 set
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Pemeliharaan mebel selama 1 tahun telah dilaksanakan.

c. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

1. Pagu Anggaran : Rp. 15.900.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 12.058.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 75,84%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Peralatan dan keluaran Mesin Lainnya yang Dipelihara
3. Target capaian kegiatan : 26 unit
4. Realisasi capaian kegiatan : 26 unit
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Pemeliharaan AC, komputer dan printer selama 1 tahun telah dilaksanakan termasuk penggantian keyboard laptop dan komputer, serta servis printer.

2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik

Pencapaian kinerja Program Penyelenggaraan pemerintahan Dan Pelayanan Publik yaitu terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat.

a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha, dengan Indikator Kinerja antara lain :

1. Pagu Anggaran : Rp. 3.330.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 3.330.000,-
Realisasi Anggaran (%) : 100%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Laporan

- | | |
|--------------------------------|--|
| keluaran | Pelaksanaan Nonperizinan
pada Urusan Pemerintahan |
| 3. Target capaian kegiatan | : 1 laporan |
| 4. Realisasi capaian kegiatan | : 1 laporan |
| 5. Tingkat capaian kinerja (%) | : 100% |

Sudah dilaksanakan kegiatan sosialisasi NTCR bidang pelayanan umum

3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

Pencapaian Kinerja Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan Yaitu Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa.

Kegiatan :

a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah
Perencanaan Pembangunan di Desa

- | | |
|--|--|
| 1. Pagu Anggaran | : Rp. 900.000,- |
| Realisasi Anggaran | : Rp. 900.000,- |
| Realisasi Anggaran (%) | : 100% |
| 2. Indikator kinerja capaian
keluaran | : jumlah desa yang
melaksanakan
musrenbang |
| 3. Target capaian kegiatan | : 12 desa |
| 4. Realisasi capaian kegiatan | : 12 desa |
| 5. Tingkat capaian kinerja (%) | : 100% |

Sudah dilaksanakan Musrenbang desa dan Musrenbang Kecamatan

b. Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan
Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di
Wilayah Kerja Kecamatan

- | | |
|--|--|
| 1. Pagu Anggaran | : Rp. 6.778.000,- |
| Realisasi Anggaran | : Rp. 6.778.000,- |
| Realisasi Anggaran (%) | : 100% |
| 2. Indikator kinerja capaian
keluaran | : Jumlah Dokumen
Sinkronisasi Program
Kerja dan Kegiatan |

Pemberdayaan
Masyarakat yang
Dilakukan oleh
Pemerintah dan
Swasta di Wilayah
Kerja Kecamatan

3. Target capaian kegiatan : 1 dokumen
4. Realisasi capaian kegiatan : 1 dokumen
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Sudah berpartisipasi di kegiatan pekan raya Kendal

c. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

1. Pagu Anggaran : Rp. 5.026.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 4.505.900,-
Realisasi Anggaran (%) : 89.65%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Laporan
keluaran Peningkatan Efektivitas
Kegiatan Pemberdayaan
Masyarakat di Wilayah
Kecamatan
3. Target capaian kegiatan : 4 laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 4 laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Sudah dilaksanakan kegiatan PKK (Rakerwil, PKK Pokja I-IV)

4) Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum

Pencapaian kinerja Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum yaitu terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah Kegiatan :

- a. Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia

1. Pagu Anggaran : Rp. 129.663.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 127.425.772,-

- Realisasi Anggaran (%) : 98,27%
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Laporan hasil Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
3. Target capaian kegiatan : 12 laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Dilaksanakan untuk kegiatan Pembinaan Linmas untuk persiapan Pemilu tahun 2023

b. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan.

1. Pagu Anggaran : Rp. 21.850.000,-
 Realisasi Anggaran : Rp. 21.725.000,-
 Realisasi Anggaran (%) : 99.43%
2. Indikator kinerja capaian keluaran : Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
3. Target capaian kegiatan : 12 laporan
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 laporan
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 100%

Dilaksanakan untuk kegiatan Pembinaan Keluarga Sadar hukum.

5) Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Pencapaian kinerja Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yaitu terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan :

a. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

1. Pagu Anggaran : Rp. 620.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 0,-
Realisasi Anggaran (%) : 0%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Dokumen yang keluaran Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa
3. Target capaian kegiatan : 12 dokumen
4. Realisasi capaian kegiatan : 0 dokumen
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 0%

Tidak dilaksanakan Karena sudah dilaksanakan oleh OPD Teknis.

b. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

1. Pagu Anggaran : Rp. 1.420.000,-
Realisasi Anggaran : Rp. 0,-
Realisasi Anggaran (%) : 95,69%
2. Indikator kinerja capaian : Jumlah Dokumen yang keluaran Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa
3. Target capaian kegiatan : 12 dokumen
4. Realisasi capaian kegiatan : 12 dokumen
5. Tingkat capaian kinerja (%) : 0%

Tidak dilaksanakan Karena sudah dilaksanakan oleh OPD Teknis.

c. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

1. Pagu Anggaran : Rp. 41.107.200,-

- | | | |
|---------------------------------------|---|---|
| Realisasi Anggaran | : | Rp. 19.670.000,- |
| Realisasi Anggaran (%) | : | 47,85% |
| 2. Indikator kinerja capaian keluaran | : | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa |
| 3. Target capaian kegiatan | : | 12 dokumen |
| 4. Realisasi capaian kegiatan | : | 12 dokumen |
| 5. Tingkat capaian kinerja (%) | : | 100% |

Sudah dilaksanakan sosialisasi untuk pengelolaan keuangan desa

Adapun gambaran penggunaan anggaran Kecamatan Ngampel Tahun 2024, dari alokasi anggaran sebesar Rp. 2.647.039.401,- terserap anggaran sebesar Rp. 2.467.454.124,- atau sebesar 93,22%. Keseluruhan anggaran yang telah dicairkan, telah direalisasikan kegiatannya dan telah dipertanggungjawabkan (di-SPJ-kan) sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Adapun anggaran yang tidak terserap sebesar Rp. 113.365.527,-, yaitu paling banyak silpa pada anggaran *Penyediaan gaji dan tunjangan* karna bersifat penyediaan (Adanya Purna tugas pegawai) dan *makan minum rapat kegiatan* karena adanya refeisiensi terkait dengan kegiatan makan minum rapat untuk unsur masyarakat.

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024
Kabupaten Kendal
Perangkat Daerah : Kecamatan Ngampel

Kode	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
X.XX	URUSAN PEMERINTAHAN FUNGSI PENUNJANG									
0.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Prosentase ketercapaian pelayanan umum, kepegawaian dan keuangan perangkat daerah	100	100	100	100	100	100	100	50%
01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan penganggaran evaluasi yang tersusun	110	22	11	11	100,00%	11	11	40%
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	40	8	4	4	100,00%	4	4	40%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	60	12	6	6	100,00%	6	6	40%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
		Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD								
	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah pelaksanaan event/kegiatan kendal expo	10	2	1	1	100,00%	1	1	40%
01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun	37	37	37	37	100,00%	37	37	100%
01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	170	34	17	17	100,00%	17	17	40%
01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pakaian dinas harian dan emblem/ID card yang tersedia	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	160	32	16	16	100,00%	16	16	40%
01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase terpenuhinya kebutuhan pelayanan kantor	100	100	100	100	100,00%	100	100	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	20	4	2	2	100,00%	2	2	40%
01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	40	8	4	4	100,00%	4	4	40%
01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	30	6	3	3	100,00%	3	3	40%
01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	20	4	2	2	100,00%	2	2	40%
01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	365	730	365	365	100,00%	365	365	40%
01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
01.2.06.10	Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	500	0	100	100	100,00%	0	0	20%
01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah aset yang diadakan	20	4	2	2	100,00%	2	2	40%
01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah mebeleur yang disediakan	6	3	6	0	0,00%	6	6	0%
01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	20	4	2	2	100,00%	2	2	40%
01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan tersedianya jasa kantor	12	12	12	12	100,00%	12	12	100%
01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	jumlah bulan penyediaan materai	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik	Jumlah bulan terbayarnya belanja listrik, telpon , air dan internet	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan pembayaran pengemudi sopir yang dibayarkan Jumlah bulan pembayaranpetugas kebersihan dan	12	12	12	12	100,00%	12	12	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
		pembayaran Retribusi kebersihan Jumlah jenis penyediaan jasa kebersihan kantor yang tersedia (sapu, kemoceng, keset, alat pel, ember, gayung air dan lain-lain)								
01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	160	32	16	16	100,00%	16	16	40%
01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah bulan Pelaksanaan pemeliharaan kendaraan dinas	160	32	16	16	100,00%	16	16	40%
01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan dinas operasional lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	160	32	16	16	100,00%	16	16	40%
01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	100	20	10	10	100,00%	10	10	40%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah jenis pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	160	32	16	16	100,00%	16	16	40%
01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan 3 Unit Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan bangunan Yang dipelihara Jumlah pemeliharaan pagar karas (Pembuatan gerbang pintu masuk kantor kecamatan)	50	10	5	5	100,00%	5	5	40%
0.2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan	50	50	50	50	100,00%	50	50	100%
02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
0.3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA dan KELURAHAN	Persentase aspirasi masyarakat yang diakomodir dalam musrenbang	50	50	50	48	96,00%	50	50	96%
03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	jumlah koordinasi yang dilaksanakan	48	24	12	12	100,00%	12	12	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	50	10	5	5	100,00%	5	5	40%
0.4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100	100	100	100	100,00%	100	100	100%
04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	jumlah koordinasi yang dilaksanakan	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
04.2.03.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	10	2	1	1	100,00%	1	1	40%
04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	jumlah koordinasi yang dilaksanakan	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
04.2.02.01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
0.5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa Tertib Administrasi	100	50	100	50	50,00%	100	50	50%
06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi pembinaan pengawasan pemdes	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/ Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2023)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (Tahun 2024)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun tahun 2025	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10 (5+7+9)	11=(10/4)
06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%
06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Pemerintahan Desa Administrasi Tata	120	24	12	12	100,00%	12	12	40%

2.2. Kajian capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 77 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Pada Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Kendal. Pemerintah Kecamatan dipimpin oleh Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Sesuai dengan Ayat (1) Pasal 3 Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2021:

- 1) Camat dalam memimpin Kecamatan bertugas:
 1. Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum di tingkat Kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
 2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang meliputi:
 1. Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Desa /Kelurahan dan Kecamatan;
 2. Sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan;
 3. Efektivitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan; dan
 4. Pelaporan pelaksanaan tugas pemberdayaan masyarakat di wilayah kerja Kecamatan kepada Bupati;
 3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, meliputi:
 1. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan instansi vertikal di wilayah Kecamatan;
 2. Harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat; dan

3. Pelaporan pelaksanaan pembinaan ketentraman dan ketertiban kepada Bupati;
4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati, meliputi :
5. Sinergitas dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang – undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia; dan
6. Pelaporan pelaksanaan penerapan dan penegakan peraturan perundang – undangan di wilayah Kecamatan kepada Bupati;
4. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum, meliputi:
 1. Sinergitas dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertical yang terkait;
 2. Pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta; dan
 3. Pelaporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah Kecamatan kepada Bupati;
5. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat daerah di tingkat Kecamatan, meliputi:
 1. Sinergitas perencanaan dan pelaksanaan kegiatan dengan perangkat daerah dan instansi vertical terkait;
 2. Efektivitas penyelenggaraan, kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan; dan
 3. Pelaporan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan kepada Bupati;
6. Membina dan mengawasi penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan/atau Kelurahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan;
7. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh Unit

Kerja Pemerintahan Daerah kabupaten yang ada di Kecamatan, meliputi:

1. Perencanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan;
 2. Fasilitas percepatan pencapaian standar pelayanan minimal di wilayahnya;
 3. Efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan; dan
 4. Pelaporan pelaksanaan kegiatan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah; dan
 8. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.
- 2) Selain melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan Bupati :
- a. Untuk melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah; dan
 - b. Untuk melaksanakan tugas pembantuan.
- 3) Sebagian urusan pemerintahan yang dilimpahkan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a terdiri atas pelayanan perizinan dan non perizinan.
- 4) Pelayanan perizinan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilaksanakan dengan kriteria proses sederhana, objek perizinan berskala kecil, tidak memerlukan kajian teknis yang kompleks dan tidak memerlukan teknologi tinggi.
- 5) Pelayanan perizinan sebagaimana dimaksud pada ayat (4) dilakukan melalui pelayanan terpadu dan dikembangkan sebagai inovasi pelayanan publik sesuai dengan ketentuan peraturan – undangan;
- 6) Pelayanan non perizinan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) dilakukan dengan kriteria berkaitan dengan pengawasan terhadap objek perizinan, kegiatan berskala kecil dan pelayanan langsung pada masyarakat yang bersifat rutin.

- 7) Pelimpahan sebagian urusan pemerintahan sebagaimana dimaksud pada ayat (3) sampai dengan ayat (6) dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan publik sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat setempat.
- 8) Tugas pembantuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf b dilaksanakan oleh Camat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan.

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (3), Camat mempunyai fungsi:

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum di tingkat Kecamatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum;
- b. Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. Pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan;
- g. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan/atau Kelurahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang – undangan;
- h. Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah kabupaten yang ada di kecamatan; dan

Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Ngampel Tahun 2022 sebagaimana dalam Tabel 2.2 dibawah ini :

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Ngampel
Kabupaten Kendal

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah			Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2027	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks reformasi birokrasi	Meningkatkan birokrasi yang akuntabel	Nilai SAKIP	73	75	80	72,55	-	80	80,1	
		Meningkatkan kualitas pelayanan Publik	Nilai rata-rata IKM	88	88	90	97,64	-	90	93	

Faktor pendukung tercapainya nilai IKM ada beberapa faktor yaitu :

1. Kemudahan akses terhadap layanan yang diberikan, termasuk lokasi dan waktu layanan.
2. Kecepatan dalam memproses permintaan atau penyelesaian layanan, serta efisiensi dalam penyampaian hasil.
3. Kepastian bahwa layanan akan diberikan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan konsistensi dalam penerapan layanan.
4. Kemampuan dan keterampilan staf dalam memberikan pelayanan yang memuaskan.
5. Staf yang memiliki pengetahuan dan kualifikasi yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya.

Permasalahan tidak tercapainya Nilai IKM, antara lain :

1. Responden mungkin memberikan jawaban yang tidak jujur atau tidak konsisten, yang dapat memengaruhi keakuratan hasil.

2. Masyarakat mungkin tidak mengetahui atau tidak memahami survei yang sedang dilakukan, sehingga partisipasi menjadi rendah.
3. Tanpa tindakan perbaikan yang jelas, masyarakat mungkin merasa bahwa survei tidak memberikan dampak yang nyata.
4. Tidak memberikan umpan balik kepada masyarakat tentang hasil survei dan tindakan yang diambil dapat mengurangi kepercayaan dan partisipasi di masa depan.

Kesalahan dalam pengumpulan atau pencatatan data dapat menyebabkan hasil survei yang tidak akurat.

2.3. Prestasi yang dicapai pada tahun 2024

Untuk Prestasi Kecamatan Ngampel Tahun 2024 tidak ada atau Nihil.

2.4. Isu-Isu Penting/Strategis dalam Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Bertitik tolak dari pengertian isu-isu strategis di atas dan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Ngampel, maka permasalahan berdasarkan tugas dan pelayanan yang berkembang terhadap Kecamatan Ngampel yang berhasil diobservasi dan dihimpun fenomenanya dari stakeholders sebagai berikut :

1. Belum optimalnya pelayanan kepada masyarakat.
2. Belum semua wilayah rawan bencana menjadi desa tangguh bencana.
3. Belum semua desa memiliki BUMDes.
4. Belum optimalnya realisasi dana desa.
5. Belum optimalnya pemanfaatan dan penataan aset daerah/BMD untuk pelayanan publik.
6. Belum optimalnya pencapaian target-target dalam perencanaan pembangunan dalam Renstra Perangkat Daerah.

Isu-isu penting/strategis dalam dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Ngampel sebagai berikut ;

1. Tingkat Kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan PD.

Untuk mengetahui sejauhmana tingkat keberhasilan kinerja pelayanan PD lebih dahulu harus dimengerti tentang kondisi PD, kondisi masyarakat, tingkat kesadaran dan partisipasi masyarakat didalam menerima program program Pemerintah. Kecamatan Ngampel adalah kecamatan dengan kondisi yang dapat dikatakan minimalis mulai dari personil, fasilitas dan sarana prasarana perkantoran. Dengan kondisi semacam itu maka pelayanan diberikan sesuai standar pelayanan minimal, itupun belum memenuhi kriteria terutama pada fasilitas pelayanan yang belum didukung adanya posko pengaduan, dan kotak saran, sehingga pelayanan kepada masyarakat disesuaikan dengan kondisi yang ada.

2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Bahwa di dalam menyelenggarakan tugas dan fungsinya, Kecamatan Ngampel terdapat banyak permasalahan dan hambatan seperti telah diuraikan di atas. Dalam mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, difokuskan pada peningkatan pelayanan masyarakat dengan meningkatkan sumber daya aparatur baik di tingkat Kecamatan maupun di desa.

3. Dampak terhadap pencapaian program Kepala Daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti SPM dan sesuai dengan isu strategis antara lain :

- Pengurangan Kemiskinan dan Pengangguran

- Kedaulatan Pangan

- Pembangunan Infrastruktur

- Pelayanan Publik dan Perijinan

- Tata Kelola Pemerintahan, Kondusifitas dan Demokratisasi

Bupati Kendal selalu menekankan bahwa di dalam pencapaian program Kepala Daerah selalu disinergikan dengan Program Nasional dan Internasional seperti SPM dan isu strategis dengan selalu melakukan pemantauan dan evaluasi perkembangannya.

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah.

Tantangan dalam meningkatkan pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Ngampel adalah :

- Dengan peningkatan disiplin PNS, peningkatan kinerja PNS dengan melakukan tugas yang riil dan terukur.
- Selektif memilih program/kegiatan dalam rangka peningkatan fasilitas, sarana prasarana kantor
- Evaluasi semua kegiatan pelayanan

Dengan demikian peluang dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat dapat dilakukan.

5. Formula isu-isu penting rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindak lanjuti dalam perumusan program/kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

- Setiap personil yang terlibat dalam perencanaan hendaknya menyadari dan mempunyai cara pandang kedepan sesuai dengan tujuan yang telah ditentukan Perangkat Daerah
- Eksplorasi potensi yang ada dengan tetap memperhatikan kelestarian lingkungan
- Evaluasi kegiatan, untuk menentukan sikap selanjutnya

2.5. Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)

Rancangan awal dibandingkan dengan hasil analisis kebutuhan terdapat selisih, dikarenakan bertambahnya jumlah ASN baik PNS maupun PPPK, selain itu juga adanya kebutuhan rutin bulanan (Rapat-rapat koordinasi, Kegiatan Upacara HUT RI setiap tahun) dan Pemeliharaan peralatan dan mesin, gedung dan bangunan. Secara lengkap review terhadap rumusan hasil Musrenbang RKPD Tahun 2026 dengan hasil analisa kebutuhan (materi RKPD Tahun 2026) tabel 2.5 sebagai berikut :

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2026
Kabupaten kendal
Perangkat Daerah : Kecamatan Ngampel

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
	Kecamatan Ngampel				1.954.562.362					3.710.759.469	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	Kecamatan Ngampel	Persentase ketercapaian penunjang urusan Perangkat Daerah	100%	1.778.652.362	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	Kecamatan Ngampel	Persentase ketercapaian penunjang urusan Perangkat Daerah	100%	3.440.093.469	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	4.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	4.000.000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 laporan	5.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 laporan	5.000.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Ngampel	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 orang/bulan	1.302.352.362	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Ngampel	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	33 orang/bulan	2.860.793.469	Jumlah PNS sebelumnya 12 orang Menjadi 16 Orang, dan Tambahan PPPK 17 Orang, Total pegawai menjadi 33 pegawai
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut Kelengkapannya	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	33 paket	24.750.000	Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut Kelengkapannya	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	33 paket	24.750.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket komponen Instalasi	2 Paket	10.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket komponen Instalasi	12 Paket	14.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	4 Paket	25.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan kantor	12 Paket	25.000.000	
	Penyediaan bahan logistik	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket bahan Logistik kantor yang disediakan	3 paket	15.000.000	Penyediaan bahan logistik	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket bahan Logistik kantor	12 paket	19.000.000	
	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	Kecamatan Ngampel	Jumlah paket barang cetakan dan pengandaan	2 paket	8.000.000	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	Kecamatan Ngampel	Jumlah paket barang cetakan dan pengandaan	12 paket	8.000.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 laporan	130.000.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 laporan	200.000.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	200 dokumen	2.800.000	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	200 dokumen	2.800.000	
	Pengadaan Mebel	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	20 unit	10.000.000	Pengadaan Mebel	Kecamatan Ngampel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	20 unit	10.000.000	
	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Ngampel	Jumlah unit peralatan dan mesin	10 unit	25.000.000	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Ngampel	Jumlah unit peralatan dan mesin	10 unit	35.000.000	
	Penyediaan jasa surat Menyurat	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 laporan	3.500.000	Penyediaan jasa surat Menyurat	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 laporan	3.500.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi,	Kecamatan	Jumlah laporan penyediaan jasa	12 laporan	40.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan	Kecamatan	Jumlah laporan penyediaan	12	40.000.000	

	Sumber Daya Air dan Listrik	Ngampel	komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik			Listrik	Ngampel	jasa komunikasi SDA dan Listrik	laporan		
	Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 laporan	100.000.000	Penyediaan jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 laporan	100.000.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	16 unit	36.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Lapangan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	16 unit	36.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Ngampel	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	16 unit	12.250.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Ngampel	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	16 unit	12.250.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Ngampel	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 unit	25.000.000	Pemeliharaan Rehabilitasi sarana dan Prasarana Gedung kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Ngampel	Jumlah Gedung yang di pelihara	5 unit	40.000.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Ngampel	Persentase pelimpahan pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan	100%	8.330.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Ngampel	Persentase pelimpahan pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan	100%	8.330.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	6 dokumen	5.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	6 dokumen	5.000.000	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan	3.330.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan	3.330.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Ngampel	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKP	50%	11.580.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Ngampel	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKP	50%	77.336.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Ngampel	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	12 Lembaga Kemasyarakatan	580.000	Peningkatan Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan pembangunan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pemb desa	12 Lembaga Kemasya rakatan	580.000	
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	2 dokumen	11.000.000	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	2 dokumen	11.000.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	65.756.000	
4	PROGRAM KOORDINASI DAN KETRENTAMAN UMUM	Kecamatan Ngampel	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100%	145.000.000	PROGRAM KOORDINASI DAN KETRENTAMAN UMUM	Kecamatan Ngampel	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100%	174.000.000	
	Sinergitas Dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 laporan	40.000.000	Sinergitas Dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Ngampel	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 laporan	69.000.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan koordinasi penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	12 laporan	105.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Ngampel	Jumlah laporan koordinasi penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	12 laporan	105.000.000	

5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN Pemerintahan Desa	Kecamatan Ngampel	Persentase penyusunan APBDes tepat waktu	100%	11.000.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN Pemerintahan Desa	Kecamatan Ngampel	Persentase penyusunan APBDes tepat waktu	100%	11.000.000	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	12 dokumen	5.000.000	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Ngampel	Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penyusunan APBdes	15 Desa	5.000000	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Ngampel	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 dokumen	6.000.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Ngampel	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15 Desa	6.000.000	

2.6. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyusunan Rencana Kerja Tahun 2026 tidak memasukkan usulan dari masyarakat yang disampaikan lewat kegiatan Musrenbangcam, karena program/kegiatan yang dilaksanakan oleh kecamatan bersifat rutin dan tugas pokok yang dilakukan bersifat koordinatif dan pembinaan. Sedangkan usulan kegiatan yang disampaikan oleh masyarakat bersifat fisik.

Usulan yang berasal dari masyarakat tersebut selanjutnya ditampung dalam Daftar Usulan Prioritas Kegiatan yang kemudian disampaikan dalam Musrenbangkab. Program/kegiatan yang berasal dari masyarakat tersebut diperjuangkan dan dikawal oleh Tim Kecamatan agar masuk dalam program/kegiatan prioritas di Organisasi Perangkat Daerah teknis terkait yang ada di Kabupaten Kendal.

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kabupaten Kendal
Perangkat Daerah : Kecamatan Ngampel

No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	NIHIL				

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Kebijakan Provinsi

Arah kebijakan pembangunan Nasional adalah pedoman untuk merumuskan prioritas dan sasaran pembangunan serta rencana Nasional pelaksanaan pembangunan dari tingkat pusat sampai dengan tingkat daerah.

Prioritas Nasional Tahun 2026 yang terdapat dalam Asta Cita Presiden dan Wakil Presiden dan Wakil Presiden adalah sebagai berikut :

1. Memperkokoh ideologi Pancasila, Demokrasi, dan hak Asasi manusia;
2. Memantapkan sistem pertahanan keamanan negara dan mendorong kemandirian bangsa melalui swasembada pangan, energi, air, ekonomi syariah, ekonomi digital, ekonomi hijau, dan ekonomi biru;
3. Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif serta mengembangkan Agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi;
4. Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (Generasi milenial dan generasi Z), dan penyandang Disabilitas;
5. Melanjutkan hilirisasi dan mengembangkan industri berbasis sumber daya alam untuk meningkatkan nilai tambah di dalam negeri;
6. Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, dan pemberantasan kemiskinan;

7. Memperkuat reformasi politik, hukum, dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan;
8. Memperkuat penyelarasan kehidupan yang harmonis dengan lingkungan, alam dan budaya, serta peningkatan toleransi antarumat beragama untuk mencapai masyarakat yang adil dan makmur;

- **Arah Kebijakan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2026**

Dalam penyusunan rencana pembangunan daerah tidak lepas dari prioritas pembangunan Jawa Tengah. Prioritas dan fokus pembangunan daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2026 adalah sebagai berikut :

- a. Penguatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing, dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas;
- b. Penguatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter dan adaptif serta inklusif dan merata;
- c. Penguatan ketahanan sumber daya alam dan lingkungan hidup;
- d. Penguatan tata kelola pemerintahan dinamis yang lebih adaptif dan kolaboratif.

- **Arah Kebijakan Kabupaten Kendal Tahun 2026**

Arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kendal tahun 2026 adalah “Kendal Hebat” dengan prioritas pada Peningkatan Kualitas SDM yang Unggul dan Produktif Sebagai Akseptor Pencapaian Tujuan Pembangunan serta mendorong kemandirian pangan dan pemerataan infrastruktur pembangunan.

Selain itu, arah kebijakan Pembangunan juga memperhatikan RPJPD Kabupaten Kendal Tahun 2025-2045 dengan prioritas pada “Penguatan Kendal Berkarakter” di periode pertama RPJPD (2025-2029). Arah kebijakan ini diprioritaskan pada :

1. Penguatan hilirisasi dan modernisasi sektor perekonomian, pemerataan pembangunan wilayah, penguatan kualitas infrastruktur dan konektivitas wilayah yang difokuskan pada pusat pertumbuhan ekonomi baru dan pusat pariwisata.
2. Penguatan peningkatan kualitas dan pemerataan pendidikan, peningkatan derajat keehatan, peningkatan budaya literasi masyarakat, pengendalian laju penduduk, peningkatan peran pemuda dalam pembangunan, peningkatan kualitas keluarga serta pemajuan budaya.
3. Penguatan penanganan kemiskinan, perluasan kesempatan kerja dan peningkatan kualitas tenaga kerja dan pencari kerja, ketercukupan pangan dan penguatan pembangunan desa.
4. Penguatan reformasi birokrasi, riset dan inovasi daerah.
5. Penguatan kualitas lingkungan hidup

Dengan melihat pada RPJMD, RPJPD periode pertama dan visi misi Kepala Daerah terpilih, arah kebijakan pembangunan Kabupaten Kendal tahun 2026 ditekankan pada :

1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan pengelolaan sampah;
2. Meningkatnya ketahanan daerah dalam penanganan bencana;
3. Meningkatnya kondusifitas wilayah;
4. Menurunnya kemiskinan dan tingkat pengangguran terbuka;
5. Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia;
6. Meningkatnya reformasi birokrasi;
7. Meningkatnya ketahanan pangan daerah;
8. Meningkatnya kualitas infrastruktur daerah;
9. Meningkatnya sektor perekonomian daerah.

Adapun Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Kendal Tahun 2026 di antaranya sebagai berikut :

1. Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan;

2. Peningkatan kualitas infrastruktur yang mantap dan berkeadilan dalam rangka mewujudkan pembangunan daerah dan ekonomi yang merata;
3. Peningkatan perekonomian berbasis pengembangan potensi unggulan daerah dan sumberdaya alam;
4. Perwujudan tata kelola Pemerintahan yang efektif, efisien, bersih, transparan dan akuntabel didukung dengan konsep e-Government;
5. Optimalisasi SDM di Kabupaten Kendal yang berdaya saing, berkarakter, dan Handal;

Tabel 3.1.

Persandingan antara Prioritas Nasional, Provinsi, Kabupaten dengan Usulan Rencana Kerja Tahun 2026

Kebijakan Pusat	Kebijakan Provinsi	Prioritas Pembangunan Kab. Kendal	Program/kegiatan dalam Renja 2026
<ul style="list-style-type: none"> - Membangun dari Desa dan dari Bawah untuk Pertumbuhan Ekonomi , Pemerataan Ekonomi dan Pemberantasan Kemiskinan - Memperkuat Reformasi Politik, Hukum, dan Birokrasi, serta Memperkuat Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi, Narkoba, Judi,dan Penyelundupan - Memperkuat Penyelarasan Kehidupan yang Harmonis dengan Lingkungan, Alam dan Budaya, serta Meningkatkan Toleransi Antar Umat Beragama untuk Mencapai Masyarakat Yang Adil dan Makmur 	<ul style="list-style-type: none"> - Penguatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing, dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas; - Penguatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter dan adaptif serta inklusif dan merata; - Penguatan ketahanan sumber daya alam dan lingkungan hidup; - Penguatan tata kelola pemerintahan dinamis yang lebih adaptif dan kolaboratif. 	<ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Ketahanan Lingkungan dan Pembangunan Berkelanjutan; - Peningkatan kualitas infrastruktur yang mantap dan berkeadilan dalam rangka mewujudkan pembangunan daerah dan ekonomi yang merata; - Peningkatan perekonomian berbasis pengembangan potensi unggulan daerah dan sumberdaya alam; - Perwujudan tata kelola Pemerintahan yang efektif, efisien, bersih, transparan dan akuntabel didukung dengan konsep e-Government; - Optimalisasi SDM di Kabupaten Kendal yang berdaya saing, berkarakter, dan Handal 	<ul style="list-style-type: none"> - Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupatn/Kota - Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik - Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan - Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum - Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Dalam rangka menyelenggarakan Pemantapan implementasi reformasi birokrasi menuju penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang bersih dan baik, yaitu Pemerintahan yang berpandangan jauh kedepan (*visioner*), demokratis, transparan, akuntabel, efisien dan efektif, profesional, partisipatif, responsif, serta memiliki komitmen yang tinggi dalam meminimalisir di berbagai kesenjangan yang terjadi dan membangun mindset birokrasi sebagai Aparatur Sipil Negara yang mempunyai komitmen melayani dengan sebaik – baiknya. Maka sesuai dengan tugas dan fungsinya, Kecamatan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah. Dimana pada tahun-tahun mendatang Kecamatan diharapkan dapat meningkatkan kinerjanya di semua bidang sebagaimana rencana yang sudah ditetapkan.

Kecamatan Ngampel menetapkan tujuan yang akan dicapai tahun 2026 yaitu : Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan tingkat Kecamatan. Tujuan tersebut selaras dengan Misi 2 RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2025-2029, yaitu: “Tata Kelola Pemerintah yang Efektif, Akuntabel, Inklusif ”. Adapun untuk mencapai tujuan tersebut Kecamatan Ngampel menetapkan Sasaran strategi ” Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah dan Meningkatnya pembangunan desa/kelurahan”.

Secara Umum Tujuan dan Sasaran Kecamatan Ngampel Tahun 2026 adalah :

Tabel 3.2
Tujuan Dan Sasaran Perangkat Daerah
Kecamatan Ngampel
Tahun 2026

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan tingkat Kecamatan		Persentase desa mandiri di Kecamatan	Persen	8,3
			Persentase pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat	Persen	100
		Meningkatny kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas kinerja	Nilai IKM	skor	97,60
			Nilai SAKIP	skor	72,60
		Meningkatnya pembangunan desa/kelurahan	Jumlah desa yang naik statusnya	Desa	1

3.3. Program dan Kegiatan

Program adalah instrument kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh organisasi sebagai wujud implementasi strategi dan kebijakan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Program juga dapat diartikan sebagai kumpulan kegiatan yang sistemais dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa Instansi Pemerintah ataupun dalam rangka kerja sama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Kecamatan Ngampel merupakan salah satu Perangkat Daerah sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu, dan mempunyai tugas melaksanakan sebagian kewenangan yang dilimpahkan oleh Bupati. Dalam melaksanakan tugas tersebut Camat mempunyai fungsi :

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan di tingkat Kecamatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan pemerintahan umum;
 - b. Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
 - c. Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
 - d. Pengoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
 - e. Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
 - f. Pengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;
 - g. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan/ atau Kelurahan se.suai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - h. Pelaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah Kabupaten yang ada di kecamatan; dan
 - i. Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.
- a) Faktor – faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan diantaranya adalah :
- a. Pencapaian visi misi Kepala Daerah
Perumusan program dan kegiatan di Kecamatan Ngampel diarahkan untuk mencapai visi dan misi Bupati Kendal,

sehingga program dan kegiatan dalam Renja Kecamatan Ngampel merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi.

Ditinjau dari misi Kepala Daerah dan Wakil kepala Daerah terpilih, maka misi yang memiliki keterkaitan langsung dengan tugas dan fungsi Kecamatan adalah misi kelima yaitu Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, berbasis elektronik dan bebas korupsi, dengan memberikan ruang yang luas bagi partisipasi masyarakat dalam proses perumusan hingga evaluasi kebijakan.

Misi kelima bermakna bahwa "Program Tata Kelola Pemerintahan': Penerapan Zona Bebas KKN (Korupsi, Kolusi dan Nepotisme), Reformasi birokrasi dengan menerapkan merit system, Penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) untuk mempercepat pelayanan (e-services), pengawasan/command center (e-monitoring), perencanaan pembangunan (e-planning), penganggaran (e-budgeting/reol time budgeting, pengadaan barang dan jasa (e-procurement) dan sebagainya.

b. Pencapaian SDGs

Pembangunan daerah harus memperhatikan ketersediaan pendanaan yang telah diproyeksikan. Hal ini harus dipastikan agar target-target yang telah ditentukan tidak melebihi kapasitas keuangan daerah yang telah diproyeksi. Pendapatan daerah Kabupaten Kendal yang biasanya setiap tahun mengalami kenaikan, Pada saat yang bersamaan kebutuhan belanja pembangunan daerah diproyeksikan meningkat. Peningkatan kebutuhan belanja ditujukan untuk memperkuat perekonomian daerah dengan berorientasi pada pemerataan, pertumbuhan yang berkualitas, ekonomi yang inklusif dan pembangunan yang berkelanjutan. Perhatian terhadap penanganan kemiskinan yang menjadi inti dari tujuan

pembangunan berkelanjutan (TPB) atau Sustainable Development Goals (SDGs) juga menjadi perhatian penting dalam kebijakan belanja daerah. Belanja daerah tahun 2021-2026 disusun berdasarkan prinsip-prinsip penganggaran dengan pendekatan anggaran berbasis kinerja, memperhatikan prioritas pembangunan sesuai dengan arah kebijakan pembangunan dalam rangka pencapaian visi dan misi pembangunan daerah, serta dilakukan secara efektif, efisien, akuntabel, transparan, dan berkeadilan. Belanja daerah diprioritaskan untuk penyelenggaraan urusan wajib yang terkait dengan pelayanan dasar dan urusan wajib tidak terkait pelayanan dasar serta urusan pilihan sesuai dengan potensi daerah.

c. Penguatan Kemiskinan

Pemecahan masalah kemiskinan perlu didasarkan pada pemahaman suara masyarakat miskin dan adanya penghormatan, perlindungan, dan pemenuhan hak-hak dasar rakyat secara bertahap, yaitu hak sosial, budaya, ekonomi, dan politik. Tantangan yang dihadapi, antara lain, kurangnya pemahaman terhadap hak-hak dasar masyarakat miskin, kurangnya keberpihakan dalam perencanaan dan penganggaran, lemahnya sinergi dan koordinasi kebijakan pada semua pemangku kepentingan dalam berbagai upaya penanggulangan kemiskinan, rendahnya partisipasi dan terbatasnya akses masyarakat miskin terutama perempuan dalam pengambilan keputusan baik dalam keluarga maupun masyarakat, serta keterbatasan pemahaman dalam mengembangkan potensi daerah berpenduduk miskin. Padahal investasi daerah miskin di pedesaan dan daerah kumuh perkotaan dalam bukti empiris dapat menghasilkan atau mengembangkan potensi bagi sentra kegiatan ekonomi.

Peningkatan upaya penurunan kemiskinan melalui pemberian jaminan dan perlindungan sosial serta rehabilitasi sosial sesuai

SPM, peningkatan peran PSKS dalam penanganan PMKS, dan penyediaan data kemiskinan yang akurat dan spasial serta meningkatkan sinergitas penanganan kemiskinan

d. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah

Kemajuan ekonomi perlu didukung oleh kemampuan suatu daerah di dalam mengembangkan potensi dirinya untuk mewujudkan kemandirian. Kepentingan utama dalam pembangunan tersebut adalah mempertahankan kekuatan perekonomian serta mengurangi ketergantungan ekonomi dari pengaruh luar, tetapi tetap berdaya saing. Dengan pemahaman itu, tantangan utama kemajuan ekonomi adalah mengembangkan aktivitas perekonomian yang didukung oleh penguasaan dan penerapan teknologi serta peningkatan produktivitas SDM, mengembangkan kelembagaan ekonomi yang efisien yang menerapkan praktik-praktik terbaik dan prinsip-prinsip pemerintahan yang baik, serta menjamin ketersediaan kebutuhan dasar dalam daerah.

Peningkatan kualitas industri pengolahan melalui pengembangan dan pembinaan industri kecil, fasilitasi izin usaha dan penataan sentra industri dengan potensi lokal.

Meningkatkan kontribusi pariwisata dalam pendapatan daerah melalui pengembangan destinasi wisata yang sudah ada, penguatan dan pembentukan desa wisata berbasis potensi lokal dan peningkatan promosi pariwisata serta mendorong ekonomi kreatif, wirausaha pemula serta pengembangan pariwisata yang memperhatikan protokol kesehatan.

b) Uraian Garis Besar Mengenai Rekapitulasi Program dan Kegiatan

- Jumlah Program dan jumlah Kegiatan :

Jumlah program yang diusulkan untuk dilaksanakan di Kecamatan Ngampel Tahun 2026 adalah 5 program dan 13 Kegiatan.

- Sifat penyebaran lokasi Program dan Kegiatan

Program dan Kegiatan yang direncanakan untuk dilaksanakan di Kecamatan Ngampel sifat penyebarannya adalah di seluruh wilayah Kecamatan Ngampel dan melingkupi semua desa 12 (Dua belas) desa.

- Total kebutuhan Dana/Pagu Indikatif yang dirinci menurut sumber Pendanaan, sebagai berikut :

1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota

Kegiatan :

- a) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
- c) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah ;
- d) Administrasi Umum Perangkat Daerah;
- e) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
- f) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;
- g) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah;

2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Kegiatan :

- a) Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
- b) Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat;

3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
Kegiatan :

- a) Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa;

4) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Kegiatan :

- a) Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- b) Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;
- 5) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan :
 - a) Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
- c) Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan akhir RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.
 - Program dan kegiatan yang tidak sesuai dengan RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikator, maupun kombinasi keduanya tetap dilaksanakan sesuai dengan RKA maupun DPA yang telah disahkan, sedangkan program dan kegiatan yang tidak disetujui atau direalisasi akan kami ajukan melalui PAK atau diajukan pada tahun mendatang.

3.4. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan

Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan tabel 3.3, sebagai berikut :

Tabel 3.3.
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026
dan Prakiraan Maju Tahun 2027
Kabupaten Kendal
Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Ngampel

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	KECAMATAN NGAMPEL				3.124.284.447,00				3.786.980.000,00
7	UNSUR KEWILAYAHAN				3.124.284.447,00				3.786.980.000,00
7.01	KECAMATAN				3.124.284.447,00				3.786.980.000,00
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase Ketercapaian Program Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		100 persen	2.997.614.447,00			100 persen	3.516.050.000,00
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi, Kinerja Perangkat Daerah	<i>Jumlah dokumen perencanaan penganggaran evaluasi yang tersusun</i>		2 dokumen	0,00			2 dokumen	9.000.000,00
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah								
		<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	6 Dokumen	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		6 Dokumen	4.000.000,00
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								
		<i>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	1 Laporan	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Laporan	5.000.000,00
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<i>Jumlah terbayarnya gaji dan tunjangan PNS dan PPPK</i>		33 Orang/bulan	2.770.074.447,00			33 Orang/bulan	3.000.000.000,00
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN								
		<i>Jumlah Orang yang</i>	Kab.	33	2.770.074.447,00	PENDAPATAN		33	3.000.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<i>Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	Orang/bulan		ASLI DAERAH (PAD), DANA ALOKASI UMUM (DAU)		Orang/bulan	
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Jumlah pakaian dinas harian dan emblem/ID card yang tersedia</i>		33 Paket	0,00		-	33 Paket	24.750.000,00
7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya								
		<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	33 Paket	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	33 Paket	24.750.000,00
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Prosentase terpenuhinya kebutuhan kebutuhan pelayanan kantor</i>		100 persen	126.551.600,00			100 persen	203.800.000,00
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor								
		<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	2 Paket	7.309.400,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		2 Paket	14.000.000,00
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor								
		<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	4 Paket	22.782.750,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		4 Paket	25.000.000,00
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga								
		<i>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang</i>	Kab. Kendal,	4 Paket	4.996.000,00	PENDAPATAN		4 Paket	5.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<i>Disediakan</i>	Ngampel, Ngampel Kulon			ASLI DAERAH (PAD)			
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor								
		<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	3 Paket	12.175.500,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		3 Paket	19.000.000,00
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan								
		<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	2 Paket	11.820.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		2 Paket	8.000.000,00
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD								
		<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	12 Laporan	67.467.950,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	130.000.000,00
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD								
		<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	200 Dokumen	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		200 Dokumen	2.800.000,00
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<i>Jumlah aset yang diadakan</i>		10 unit	0,00		-	10 unit	45.000.000,00
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel								

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<i>Jumlah Paket Mebel yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	20 Unit	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	20 Unit	10.000.000,00
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya								
		<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	10 Unit	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	10 Unit	35.000.000,00
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah laporan hasil penyediaan jasa penunjang kegiatan kantor</i>		12 Laporan	45.690.000,00			12 Laporan	150.500.000,00
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat								
		<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	12 Laporan	3.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	3.500.000,00
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik								
		<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	12 Laporan	41.090.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	42.000.000,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor								
		<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	12 Laporan	1.600.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	105.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah jenis aset yang dipelihara</i>		3 jenis	55.298.400,00			3 jenis	83.000.000,00
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,	Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan							
		<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	16 Unit	46.358.400,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		16 Unit	40.000.000,00
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya								
		<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	16 Unit	8.940.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		16 Unit	13.000.000,00
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya								
		<i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	5 Unit	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		5 Unit	30.000.000,00
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase ketercapaian penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik			100.000,00				8.330.000,00
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	<i>Jumlah koordinasi yang dilaksanakan</i>		12 kali	0,00		-	12 kali	5.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan								
		<i>Jumlah Dokumen</i> <i>Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	1 Dokumen	0,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1 Dokumen	5.000.000,00
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	<i>Jumlah kegiatan hasil pelimpahan kewenangan kepada camat</i>		2 kegiatan	100.000,00			2 kegiatan	3.330.000,00
7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan								
		<i>Jumlah Laporan</i> <i>Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	1 Laporan	100.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Laporan	3.330.000,00
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKP		50 persen	12.482.000,00			50 persen	82.600.000,00
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	<i>Jumlah laporan hasil koordinasi yang dilaksanakan</i>		12 Laporan	12.482.000,00			12 Laporan	82.600.000,00
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa								
		<i>Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	12 Lembaga Kemasyarakatan	100.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Lembaga Kemasyarakatan	600.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.01.03.2.01.0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan								
		<i>Jumlah Dokumen</i> <i>Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	2 Dokumen	10.782.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		2 Dokumen	12.000.000,00
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan								
		<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	5 Laporan	1.600.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		5 Laporan	70.000.000,00
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI	Presentase gangguan		100 persen	113.888.000,00			100 persen	169.000.000,00
	KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	keamanan dan ketertiban yang ditangani							
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	<i>Jumlah laporan hasil Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>		2 laporan	42.888.000,00			2 laporan	55.000.000,00
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan								
		<i>Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah</i>	-	1 Laporan	42.888.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		1 Laporan	55.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<i>Kecamatan</i>							
7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	<i>Jumlah laporan hasil Koordinasi penerapan dan penegakan Peraturan daerah dan Kepala daerah</i>		12 laporan	71.000.000,00			12 laporan	114.000.000,00
7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia								
		<i>Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	12 Laporan	71.000.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Laporan	114.000.000,00
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase ketercapaian pembinaan dan pengawasan pemerintah desa		100 persen	200.000,00			100 persen	11.000.000,00
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	<i>Jumlah desa yang difasilitasi tata pemerintahan desa, fasilitasi pembinaan pengawasan pemdes</i>		12 desa	200.000,00			12 desa	11.000.000,00
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa								
		<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa</i>	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	12 Dokumen	100.000,00	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		12 Dokumen	5.000.000,00
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa								
		<i>Jumlah Dokumen yang</i>	Kab.	12 Dokumen	100.000,00	PENDAPATAN		12 Dokumen	6.000.000,00

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Rencana Tahun 2026 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027	
			LOKASI	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	SUMBER DANA		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<i>Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa</i>	Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon			ASLI DAERAH (PAD)			
J U M L A H					3.124.284.447,00				3.786.980.000,00

3.5. Inovasi Perangkat Daerah

Inovasi yang akan dilaksanakan yaitu penataan Kembali Pojok UMKM yang terdapat di Kecamatan Ngampel agar lebih bisa benar-benar menampilkan produk unggulan di Kecamatan Ngampel.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Sesuai dengan tugas dan fungsinya yaitu melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati Kepala Daerah untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan sebagai penjabaran misi yang pertama seperti tersebut diatas, maka tujuan yang ditetapkan dalam penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Ngampel pada tahun 2026 yaitu untuk Meningkatkan keamanan, rasa nyaman, harmonis dan kondusivitas wilayah, Meningkatkan kemandirian desa, Meningkatkan reformasi birokrasi dalam tata kelola pemerintahan yang baik.

Sedangkan sasaran dari program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2026 yaitu Meningkatkan toleransi, keamanan ketenteraman dan ketertiban masyarakat, Meningkatkan kualitas desa, Meningkatkan akuntabilitas dan kinerja aparatur, Meningkatkan kualitas pelayanan Publik.

Rancangan Rencana Kerja Kecamatan Ngampel Tahun 2026 pembangunan Kabupaten Kendal menitik beratkan pada mewujudkan tata kelola pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, berbasis elektronik dan bebas korupsi, dengan memberikan ruang yang luas bagi partisipasi masyarakat dalam proses perumusan hingga evaluasi kebijakan. Untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran yang ditetapkan, maka Rencana Kerja dan Pendanaan yang diusulkan pada Rencana Kerja Kecamatan Ngampel Tahun 2026 terdiri dari 5 program, 13 kegiatan, dan 27 Sub kegiatan dengan nominal anggaran sebesar Rp. 3.124.284.447,-. Adapun program/kegiatan yang diusulkan adalah sebagai berikut :

1. Program Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, kegiatan:

- 1.1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- 1.1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, , dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 4.000.000,- indikator Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yaitu 6 Dokumen;
- 1.1.2 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 5.000.000,- indikator Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yaitu 1 laporan;
- 1.2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 2.770.074.447,- indikator Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN yaitu 33 orang/bulan;
- 1.3 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1.3.1 Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 24.750.000,- indikator kinerja Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan yang tersedia 33 paket;
- 1.4 Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1.4.1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penanganan Bangunan Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 7.309.400,- Indikator Kinerja Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan 2 paket;
 - 1.4.2 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 22.782.750,- indikator kinerja Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan sebanyak 4 paket;
 - 1.4.3 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 4.996.000,- indikator kinerja Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan yaitu 4 paket;
 - 1.4.4 Penyediaan Bahan Logistik Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 12.175.500,- indikator kinerja Jumlah Paket

- Bahan Logistik Kantor yang Disediakan yaitu 3 paket;
- 1.4.5 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 11.820.000,- indikator kinerja Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan 2 paket;
 - 1.4.5 Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 67.467.950,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 12 laporan;
- 1.6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- 1.6.1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 3.000.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat 12 Laporan;
 - 1.6.2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 41.090.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan 12 laporan;
 - 1.6.3 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.600.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan sebanyak 12 laporan;
- 1.7 Pemeliharaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- 1.6.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak dan Pajak Perizinan Kendaraan Perorangan Dinas atau Lapangan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 46.358.400,- indikator kinerja Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya sebanyak 16 unit;
 - 1.6.2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 8.940.000,- indikator kinerja Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara sebanyak 16 unit;

2 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

2.1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

2.1.1 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 100.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan 1 Dokumen;

3 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

3.1 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

3.1.1 Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 100.000,- indikator kinerja Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa sebanyak 12 lembaga Kemasyarakatan;

3.1.2 Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan, dengan alokasi anggaran Rp. 10.782.000,- Indikator kinerja Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan yaitu 2 dokumen;

3.1.3 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.600.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan sebanyak 5 laporan;

4 Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum

4.1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

4.1.1 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.

42.888.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan sebanyak 1 laporan;

4.2 Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

4.2.1 Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 71.000.000,- indikator kinerja Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia 12 laporan;

5 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

5.1 Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

5.1.1 Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa, dengan alokasi anggaran Rp. 100.000,- indikator kinerja jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa yaitu 12 Dokumen

5.1.2 Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 100.000,- indikator kinerja Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa yaitu 12 Dokumen;

Tabel 3.4.
Rencana Kerja Dan Pendanaan Perangkat Daerah Tahun 2026
dan Prakiraan Maju Tahun 2027
Kabupaten Kendal
Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Ngampel

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN NGAMPEL						3.124.284.447,00							3.786.980.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						3.124.284.447,00							3.786.980.000,00	
	7.01	KECAMATAN						3.124.284.447,00							3.786.980.000,00	
1.	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase Ketercapaian Program Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 persen	2.997.614.447,00						-	3.516.050.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<i>Jumlah dokumen perencanaan penganggaran evaluasi yang tersusun</i>	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	0,00			Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	ASN	-	9.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat</i>	6 Dokumen	6 Dokumen	Dokumen	6 Dokumen	0,00	Kab. Kendal, Ngampel,	PENDAPATAN ASLI DAERAH	Membangu n dari desa	Penguatan Landasan	ASN		4.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daerah						Ngampel Kulon	(PAD)	dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi				
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	0,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	ASN		5.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan	Jumlah terbayarnya gaji dan	33 Orang/bulan	17 Orang/bulan	33 Orang/bulan	33 Orang/bulan	2.770.074.447,00			Memperkua	Penguatan	ASN	-	3.000.000.000,00	KECAMATA N

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Perangkat Daerah	<i>tunjangan PNS dan PPPK</i>								t reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi				NGAMPEL
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>	33 Orang/bulan	17 Orang/bulan	33 Orang/bulan	33 Orang/bulan	2.770.074.447,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	ASN		3.000.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL
	7.01.01.2.05	Administrasi	<i>Jumlah pakaian dinas</i>	33 Paket	0	0	33 Paket	0,00			-	Penguatan	-	-	24.750.000,00	KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>harian dan emblem/ID card yang tersedia</i>									Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi				N NGAMPEL
	7.01.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>	33 Paket	0	0	33 Paket	0,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	-		24.750.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum	<i>Prosentase terpenuhinya</i>	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	126.551.600,00				Penguatan	ASN dan	-	203.800.000,00	KECAMATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Perangkat Daerah	<i>kebutuhan kebutuhan pelayanan kantor</i>								t reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	Masyarakat			N NGAMPEL
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>	2 Paket	2 Paket	2 Paket	2 Paket	7.309.400,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan .	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		14.000.000,00	KECAMATAN N NGAMPEL
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>	4 Paket	4 Paket	4 Paket	4 Paket	22.782.750,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		25.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			<i>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan</i>	4 Paket	4 Paket	4 Paket	4 Paket	4.996.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan	ASN dan Masyarakat		5.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												n riset dan teknologi				
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>	3 Paket	3 Paket	3 Paket	3 Paket	12.175.500,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		19.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>	2 Paket	2 Paket	2 Paket	2 Paket	11.820.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegakan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		8.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi				
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			<i>Jumlah Laporan</i> <i>Penyelenggaraan Rapat</i> <i>Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	67.467.950,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyeludupan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		130.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen</i> <i>Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</i>	200 dokumen	200 dokumen	200 dokumen	200 Dokumen	0,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat reformasi politik, hukum dan birokrasi, serta memperkuat penegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan pe	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi	ASN dan Masyarakat		2.800.000,00	KECAMATAN NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
											nyeludupan	dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi				
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<i>Jumlah aset yang diadakan</i>	10 Unit	2 unit	0	10 unit	0,00			-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	-	-	45.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			<i>Jumlah Paket Mebel yang Disediakan</i>	20 Unit	0	0	20 Unit	0,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening	-		10.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi				
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan</i>	10 Unit	0	0	10 Unit	0,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	-		35.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah laporan hasil penyediaan jasa penunjang kegiatan kantor</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	45.690.000,00			Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan	ASN dan Masyarakat	-	150.500.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi				
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	3.000.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan keberlanjutan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		3.500.000,00	KECAMATAN NGAMPEL
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	41.090.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi dan keberlanjutan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi	ASN dan Masyarakat		42.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi				
	7.01.01.2.08.004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	1.600.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		105.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Jumlah jenis aset yang dipelihara</i>	3 jenis	3 jenis	3 jenis	3 jenis	55.298.400,00			Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi	ASN dan Masyarakat	-	83.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi				
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>	16 Unit	16 Unit	16 Unit	16 Unit	46.358.400,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		40.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>	16 Unit	16 Unit	16 Unit	16 Unit	8.940.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem	ASN dan Masyarakat		13.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
											rantasan kemiskinan.	erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi				
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>	5 Unit	0	0	5 Unit	0,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n tata kelola pem erintahan, reformasi birokrasi dan pening katan kualitas pelayanan publik serta peningkata n riset dan teknologi	ASN dan Masyarakat		30.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
2.	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase ketercapaian penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	100 Persen	100 Persen	100 Persen		100.000,00						-	8.330.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	<i>Jumlah koordinasi yang dilaksanakan</i>	12 kali	12 kali	12 kali	12 kali	0,00			-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah	-	-	5.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n kemandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa				
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			<i>Jumlah Dokumen</i> <i>Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	0,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n kemandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa	-		5.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	<i>Jumlah kegiatan hasil pelimpahan kewenangan kepada camat</i>	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100.000,00			Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n kemandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa	Masyarakat	-	3.330.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan														
			<i>Jumlah Laporan</i> <i>Pelaksanaan Nonperizinan</i>	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100.000,00	Kab. Kendal, Ngampel,	PENDAPATAN ASLI DAERAH	Membangu n dari desa	Penguatan Landasan	Masyarakat		3.330.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB			
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)				
											NASIONAL					DAERAH		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
			<i>pada Urusan Pemerintahan</i>						Ngampel Kulon	(PAD)	dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n mandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa						
3.	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD	50 persen	50 persen	50 persen	50 persen	12.482.000,00						-	82.600.000,00			
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	<i>Jumlah laporan hasil koordinasi yang dilaksanakan</i>	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12.482.000,00			Memperkuat pembangu nan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran pere mpuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan pen yangdang disabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n mandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa	Masyarakat	-	82.600.000,00	KECAMATA N NGAMPEL		
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa																
			<i>Jumlah Lembaga</i>	12 Lembaga	0	0	12 Lembaga	100.000,00	Kab. Kendal,	PENDAPATAN	Memperkuat	Penguatan	Masyarakat		600.000,00	KECAMATA N		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa</i>	Kemasyarakatan			Kemasyarakatan		Ngampel, Ngampel Kulon	ASLI DAERAH (PAD)	t pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggah disabilitas.	Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan kemandirian desa dan pemerintahan pembangunan desa				NGAMPEL
	7.01.03.2.01.0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan														
			<i>Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan</i>	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	10.782.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender,	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan kemandirian desa dan pemerintahan pembangunan desa	Masyarakat		12.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
											serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggandisabilitas.					
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			<i>Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan</i>	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	1.600.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyanggandisabilitas.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas Dan Dinamistik Peningkatan tata kelola pemerintahan, reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas pelayanan publik serta peningkatan riset dan teknologi	Masyarakat		70.000.000,00	KECAMATAN NGAMPEL
4.	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Presentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	113.888.000,00						-	169.000.000,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya	<i>Jumlah laporan hasil</i>	2 laporan	2 laporan	2 laporan	2 laporan	42.888.000,00			Membangu	Penguatan	Desa/Masyarakat	-	55.000.000,00	KECAMATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>								n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n kondusifitas wilayah dan resiliensi terhadap bencana serta penin gkatan kualitas lingkungan hidup				N NGAMPEL
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan</i>	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	42.888.000,00	-	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n kondusifitas wilayah dan resiliensi terhadap bencana serta penin gkatan kualitas lingkungan hidup	Desa/Masyarakat		55.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.04.2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	<i>Jumlah laporan hasil Koordinasi penerapan dan penegakan Peraturan daerah dan Kepala</i>	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	71.000.000,00			Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan	Peningkata n kemandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan	-	-	114.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB	
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			daerah								ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	desa				
	7.01.04.2.02.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	71.000.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Peningkata n mandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa	-		114.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
5.	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase ketercapaian pembinaan dan pengawasan pemerintah desa	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	200.000,00						-	11.000.000,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang difasilitasi tata pemerintahan desa, fasilitasi pembinaan pengawasan pemdes	12 desa	12 desa	12 desa	12 desa	200.000,00			Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistik Peningkata n mandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa	Desa/Masyarakat	-	11.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100.000,00	Kab. Kendal,	PENDAPATAN	Membangu	Penguatan	Desa/Masyarakat		5.000.000,00	KECAMATA N

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / OUTCOME / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2024	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2025	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2027		PERANGKA T DAERAH PENANGGU NG JAWAB
							TARGET 2026	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Administrasi Tata Pemerintahan Desa						Ngampel, Ngampel Kulon	ASLI DAERAH (PAD)	n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n kemandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa				NGAMPEL
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100.000,00	Kab. Kendal, Ngampel, Ngampel Kulon	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Membangu n dari desa dan dari bawah untuk pertu mbuhan ekonomi, p emerataan ekonomi dan pembe rantasan kemiskinan.	Penguatan Landasan Tata Kelola Pemerintah an Berinteg ritas Dan Dinamistif Peningkata n kemandiri an desa dan pemer ataan pemb angunan desa	Desa/Masyarakat		6.000.000,00	KECAMATA N NGAMPEL
	J U M L A H							3.124.284.447,00							3.786.980.000,00	

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Ngampel Tahun Anggaran 2026, merupakan proyeksi program dan kegiatan serta kebutuhan anggaran yang direncanakan pada tahun 2026 yang akan datang. Dalam penyusunan Renja ini memasukkan seluruh program dan kegiatan yang diperlukan, disesuaikan dengan tujuan dan sasaran yang tercantum dalam Rencana Strategis Kecamatan Ngampel Tahun 2025 -2029. Namun apabila dalam pelaksanaannya anggaran yang dialokasikan tidak mencukupi, maka program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam rencana kerja dan anggaran disesuaikan dengan anggaran yang ada berdasarkan skala prioritas.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ngampel ini didasarkan pada rancangan akhir Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2026, serta Rencana Strategis Kecamatan Ngampel Tahun 2025 – 2029. Renja sebagaimana dimaksud merupakan pedoman dan acuan dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Ngampel Tahun 2026, setelah memperhatikan Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA – PPAS), guna mencapai tujuan dan sasaran organisasi sesuai dengan visi dan misi Pemerintah Kabupaten Kendal.

Demikian untuk menjadikan maklum dan apabila dalam penyusunan Renja ini masih banyak kekurangan, kami mohon kritik dan saran untuk perbaikan di tahun yang akan datang.

Kendal, November 2025


Kepala Kecamatan Ngampel,
Drs. SIGIT SULISTYO, M.M.
Pembina Tk. I /IV.b
NIP. 19741228 199311 1 002